



МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ ФАРМАЦЕВТИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
КАФЕДРА УПРАВЛІННЯ ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ У ФАРМАЦІЇ

Освітня програма Менеджмент
Спеціальність 073 Менеджмент

ОРГАНІЗАЦІЯ ПРАЦІ МЕНЕДЖЕРА



МЕТА ТА СУТНІСТЬ ОСВІТНЬОЇ КОМПОНЕНТИ

Метою викладання освітньої компоненти «Організація праці менеджера» є набуття теоретичних знань щодо закономірностей та методів організації управлінської праці, формування у майбутніх фахівців клінічних досліджень уміння організовувати особисту працю й працю підлеглих, навичок складання основних видів управлінської документації.



Основними **завданнями** навчальної дисципліни «Організація праці менеджера» є:

- формування у майбутніх фахівців системи знань про закономірності організації управлінської праці;
- набуття навичок застосування сучасних принципів наукової організації праці;
- формування уміння організовувати особисту працю й працю підлеглих;
- удосконалення навичок аналітичної і виконавчо-розпорядчої діяльності щодо складання основних видів управлінської документації.

ОСВІТНЯ КОМПОНЕНТА «ОРГАНІЗАЦІЯ ПРАЦІ МЕНЕДЖЕРА» ДАЄ ЗМОГУ ЗДОБУВАЧАМ ВИЩОЇ ОСВІТИ :



ЗНАТИ:

- ✓ закономірності організації управлінською праці;
- ✓ теорію самоменеджменту;
- ✓ функції принципи та напрями наукової організації праці;
- ✓ нормативно-правову базу, яка регулює діяльність менеджерів організації;
- ✓ основні перспективні напрями розвитку технологій організації праці менеджера;
- ✓ поняття організації, поділу та кооперації праці в апараті управління.

ОСВІТНЯ КОМПОНЕНТА «ОРГАНІЗАЦІЯ ПРАЦІ МЕНЕДЖЕРА» ДАЄ ЗМОГУ ЗДОБУВАЧАМ ВИЩОЇ ОСВІТИ :



ВМІТИ:

- ✓ створювати ефективні команди для реалізації організаційних проектів, делегувати повноваження;
- ✓ планувати робочий час менеджера та його підлеглих;
- ✓ організовувати комунікації з підлеглими та зовнішніми контрагентами (наради, збори, переговори, засідання, ділові зустрічі, особисті прийоми);
- ✓ організовувати робоче місце менеджера;
- ✓ складати та оформлювати документи: організаційно-розпорядчі, з особового складу, з господарської та зовнішньоекономічної діяльності.

ОСВІТНЯ КОМПОНЕНТА «ОРГАНІЗАЦІЯ ПРАЦІ МЕНЕДЖЕРА» ДАЄ ЗМОГУ ЗДОБУВАЧАМ ВИЩОЇ ОСВІТИ :

- ### ВОЛОДІТИ:
- ✓ методиками цілепокладання, визначення пріоритетності завдань;
 - ✓ навичками керування потоком відвідувачів;
 - ✓ сучасними інформаційними технологіями, комп'ютерними програмами автоматизації управлінської праці;
 - ✓ навичками користування технічними засобами та пристроями.



ТЕМИ ДИСЦИПЛІНИ:



Тема 1. Особливості управлінської праці

Тема 2. Сутність, принципи і напрями наукової організації праці

Тема 3. Поняття і значення самоменеджменту

Тема 4. Контроль, задачі контролю. Самоконтроль

Тема 5. Процес постановки цілей і планування роботи

Тема 6. Організаційні принципи розпорядку дня

Тема 7. Організація робочого місця менеджера

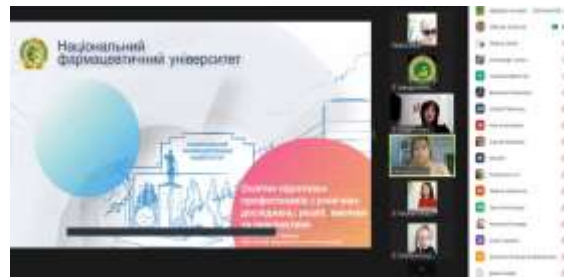
Тема 8. Установлення пріоритетності завдань

Тема 9. Делегування повноважень

Особливі переваги та додаткові можливості

Можливість приймати участь:

- ✓ у роботі студентського наукового товариства НФаУ;
- ✓ у тренінгах, семінарах та конференціях;
- ✓ у ділових іграх та кейсах;
- ✓ в олімпіадах та конкурсах тощо.



Національний фармацевтичний університет
Кафедра менеджменту та ділового адміністрування
Кафедра клінічної фармакології та клінічної фармації
КІВЕ - Фармацевтичне освітнє асоціація
Кафедра клінічної фармакології та клінічної фармації

ПРОГРАМА

Міжвузівський науково-практичний семінар
«Процесна модель управління людськими ресурсами для ефективного результату»



СЕКЦІЯ IV. МЕНЕДЖМЕНТ КЛІНІЧНИХ ДОСЛІДЖЕНЬ

Везюла Н., Зубал Т. Legal regulation of health insurance in clinical trials – implementation of the strategic management concept into practical reality as part of the healthcare management system improving in Ukraine 443

Бондар А. А., Ковальова В. І. Теоретичний аналіз обов'язків та ролей дослідників в клінічних дослідженнях 446

Бурковський Е. Э., Рагушина К. Л. Надежные качество информированного согласия в клинических исследованиях лекарственных средств: новые подходы в условиях пандемии 448

Жуковська А. А., Зюйда Д. Р. Оцінка та управління ризиком у клінічних випробуваннях 450

Журіхіва Я. І., Кедрова О. В. Управління процесурою згоди досліджуваних за допомогою ризик-орієнтованого он-сайт моніторингу 451

Кравченко І. В., Дуброва В. С. Аналіз міжнародних та національних акційності і рекомендацій щодо оцінки та управління ризиком при проведенні клінічних досліджень, у період епідемії COVID-19 454

Лисівський І. В., Коліца Т. А. Проблемы правового регулирования страхования при проведении клинических испытаний лекарственных средств 457

Писонка О. В., Світлична К. С. Задачі покращення управління якістю лабораторних досліджень 459

Рагушина К. Л., Шапка Д. А. Внедрение риск-ориентированного мониторинга на этапе проведения исследований в Украине: актуальные направления 460

Ясубович І. Ю., Зунинська К. О. Проблемы в Украине та їх роль в клінічних дослідженнях 462



ВИКЛАДАЧ



Доцент закладу вищої освіти
кафедри управління та
забезпечення якості у фармації

Глєбова

**Наталія
Володимирівна**

Кандидат економічних наук, доцент

ДЯКУЮ ЗА УВАГУ! ЧЕКАЄМО НА ЗУСТРІЧ!



Національний фармацевтичний університет
вул. О. Невського, 18, м. Харків, 61002

Телефон: (057) 7718147
Email: yezjf@nuph.edu.ua