

СИЛАБУС ОСВІТНЬОЇ КОМПОНЕНТИ

Паблік рилейшнз

для здобувачів вищої освіти 1 курсу заочної форми здобуття освіти
(2023 – 2024 н.р.)

освітньої програми «Управління охороною здоров'я та фармацевтичним бізнесом»
спеціальності 073 «Менеджмент»
галузі знань 07 «Управління та адміністрування»
магістерського рівня вищої освіти

ВИКЛАДАЧІ



Малініна
Наталія Геннадіївна

malinina_nata@ukr.net

1. Назва закладу вищої освіти та підрозділу: Національний фармацевтичний університет, кафедра фармацевтичного менеджменту та маркетингу.

2. Адреса кафедри: м. Харків, вул. Валентинівська, 4, 3-й поверх, т. 0572-67-91-72.

3. Веб-сайт кафедри: <http://mmf.nuph.edu.ua/>.

4. Інформація про викладачів:

Малініна Наталія Геннадіївна

Кандидат фармацевтичних наук, доцент кафедри фармацевтичного менеджменту та маркетингу Національного фармацевтичного університету. Досвід наукової діяльності – 16 років, досвід науково-педагогічної діяльності – 14 років. Читає курси: «Паблік рилейшнз», «Менеджмент та маркетинг у фармацевції», «Етика та деонтологія у фармацевції», «Маркетингова діяльність підприємства», «Менеджмент і маркетинг в охороні здоров'я», «Менеджмент в сфері фізичної терапії», «Основи менеджменту». Наукові інтереси: менеджмент, маркетинг, паблік рилейшнз.

5. Консультації відбуваються онлайн відповідно до графіку, який розміщено на сайті кафедри фармацевтичного менеджменту та маркетингу (за посиланням <https://mmf.nuph.edu.ua/?p=5716>).

6. Анотація освітньої компоненти: освітня компонента «Паблік рилейшнз» є вибірковою для другого (магістерського) рівня зі спеціальності 073 «Менеджмент», освітня програма «Управління охороною здоров'я та фармацевтичним бізнесом» (1,6 з), 1 курсу.

7. Мета викладання освітньої компоненти: метою викладання освітньої компоненти є набуття знань про теоретичні аспекти та організаційно-методичні основи формування зав'язків з громадськістю в системі управління ринковою діяльністю організацій.

8. Компетентності відповідно до освітньої програми:

Soft- skills / Загальні компетентності (ЗК):

ЗК 2. Здатність до спілкування з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).

ЗК 3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій.

Hard-skills / Фахові (спеціальні) компетентності (ФК):

СК 2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани.

СК 5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.

СК 9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію

СК 11. Здатність використовувати у професійній діяльності знання нормативно-правових, законодавчих актів України та інших країн світу в сфері управління, господарської діяльності і охорони здоров'я.

9. Програмні результати навчання (ПРН):

ПРН 6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність.

ПРН 7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті.

10. Статус освітньої компоненти: вибіркова.

11. Пререквізити освітньої компоненти: «Економіка і організація діяльності закладів охорони здоров'я», «Обґрунтування господарських рішень і управління ризиками», «Інформаційні системи і технології в управлінні».

12. Обсяг освітньої компоненти: для 073МО (1,6з) 4,0 кредити ЕКТС: 10 годин аудиторних занять із них: 4 - годин лекцій, 4 – практичних занять, 2 – семінарських занять, 110 годин – самостійної роботи.

13. Організація навчання:

Зміст освітньої компоненти:

Змістовий модуль 1. Теоретичне обґрунтування зв'язків з громадськістю в управлінні ринковою діяльністю організації

Тема 1. Теоретичні основи діяльності у сфері паблік рилейнз

Тема 2. Структура ПР- діяльності організації

Тема 3. Планування зв'язків з громадськістю

Тема 4. Організація заходів паблік рилейнз

Тема 5. Етичні основи зв'язків з громадськістю

Тема 6. Зв'язки з громадськістю та кризове управління організацією

Змістовий модуль 2. Практичні аспекти використання зв'язків з громадськістю в діяльності організації

Тема 7. Загальні принципи взаємодії з засобами масової інформації

Тема 8. Принципи роботи з групами громадськості

Тема 9. Формування іміджу організації

Тема 10. Паблік рилейнз у формуванні корпоративної культури організації

Тема 11. Оцінка ефективності ПР- діяльності організації

14. Види та форми контролю:

Види та форми контролю:

Поточний контроль: усне опитування, складання тестових завдань, вирішення ситуаційних задач.

Контроль змістових модулів: складання тестових завдань, відповіді за білетом модулю (2, теоретичних питань та 10 тестових завдань).

Форма семестрового контролю: семестровий залік.

Умови допуску до контролю змістових модулів: для допуску до контролю змістовного модулю необхідна наявність мінімальної кількості балів за кожне заняття змістового модулю.

Умови допуску до семестрового контролю: поточний рейтинг більше 60 балів, відсутність невідпрацьованих пропусків практичних занять, виконання всіх вимог, які передбачені робочою програмою освітньої компоненти.

15. Система оцінювання з освітньої компоненти:

Система оцінювання з освітньої компоненти:

Результати семестрового контролю у формі семестрового заліку оцінюються за 100-бальною, недиференційованою шкалою («зараховано», «не зараховано») та за шкалою ECTS.

Бали з освітньої компоненти нараховуються за таким співвідношенням:

Види оцінювання	Максимальна кількість балів (% від кількості балів за модуль - для змістових модулів)
Модуль 1	
Змістовий модуль 1. Теоретичне обґрунтування зв'язків з громадськістю в управлінні ринковою діяльністю організації: Оцінювання тем (1-6): усне опитування, складання тестових завдань, вирішення ситуаційних задач;	50 (50 %)

Контроль змістовного модуля 1: складання тестових завдань, надання відповіді за білетом модулю (теоретичне питання, практичне завдання та 10 тестових завдань).	
Змістовий модуль 2. Практичні аспекти використання зв'язків з громадськістю в діяльності організацій: Оцінювання тем (7-11): усне опитування, складання тестових завдань, вирішення ситуаційних задач; Контроль змістовного модуля 2: складання тестових завдань, надання відповіді за білетом модулю (теоретичне питання, практичне завдання та 10 тестових завдань).	50 (50 %)
Семестровий контроль з модуля 1	100

Самостійна робота здобувачів вищої освіти оцінюється під час поточного контролю та під час контролю змістового модуля.

16. Політики освітньої компоненти:

Політика щодо академічної доброчесності. Ґрунтується на засадах академічної доброчесності, наведених в ПОЛ «Про заходи щодо запобігання випадків академічного плагіату у НФаУ». Списування при оцінюванні успішності здобувача вищої освіти під час контрольних заходів на практичних заняттях, контролю змістових модулів заборонені (в т.ч. із використанням мобільних девайсів). Реферати (есе-повідомлення) повинні мати коректні текстові посилання на використану літературу. Виявлення ознак академічної недоброчесності в письмовій роботі здобувача освіти є підставою для її незарахування викладачем.

Політика щодо відвідування занять. Здобувач вищої освіти зобов'язаний відвідувати навчальні заняття (ПОЛ «Про організацію освітнього процесу НФаУ») згідно з розкладом (<https://nuph.edu.ua/rozklad-zanyat/>), дотримуватися етичних норм поведінки.

Політика щодо дедлайнів, відпрацювання, підвищення рейтингу, ліквідації академічної заборгованості. Відпрацювання пропущених занять здобувачем вищої освіти здійснюється відповідно до ПОЛ «Положення про відпрацювання студентами пропущених навчальних занять та порядок ліквідації академічної різниці в навчальних планах у НФаУ» згідно з встановленим на кафедрі графіком відпрацюванні пропущених занять. Підвищення рейтингу та ліквідація академічної заборгованості з освітньої компоненти здійснюється здобувачами освіти відповідно до порядку, наведеного в ПОЛ «Про порядок оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти у НФаУ». Здобувачі вищої освіти зобов'язані дотримуватися усіх строків, визначених кафедрою для виконання видів письмових робіт з освітньої компоненти. Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку – до 20% від максимальної кількості балів за даний вид роботи.

Політика щодо оскарження оцінки з освітньої компоненти (апеляції). Здобувачі вищої освіти мають право на оскарження (апеляцію) оцінки з освітньої компоненти, отриманої під час контрольних заходів. Апеляція здійснюється відповідно до ПОЛ «Положення про оскарження результатів семестрового контролю знань здобувачів вищої освіти у НФаУ».

Політика щодо визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти здобувачами вищої освіти. Визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти здобувачами вищої освіти здійснюється відповідно до ПОЛ «Про порядок визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти здобувачами вищої освіти у НФаУ» (https://nuph.edu.ua/wp-content/uploads/2020/11/pol-a2.3-32-208_polozhennja-pro-porjadok-viznannja-rezultat-iv-navchannja-otrimanih-shljahom-neformalnoi-ta-informalnoi-osviti-red.02-2022.pdf). Для оцінювання результатів неформального та/або інформального навчання здобувача вищої освіти атестаційна комісія визначає обсяг і методи демонстрації та вимірювання цих результатів навчання з урахуванням їх змісту та можливої специфіки. Методи демонстрації та вимірювання результатів неформального та/або інформального навчання заявника можуть відрізнятися від методів, які застосовуються для здобувачів освіти в рамках відповідної освітньої програми, водночас вони повинні забезпечувати змістову валідність оцінювання. Атестаційна комісія приймає рішення про визнання результатів неформального та/або інформального навчання здобувача, якщо за підсумками оцінювання підтверджено відповідність цих результатів результатам навчання, передбаченим відповідною освітньою програмою.

17. Інформаційне та навчально-методичне забезпечення освітньої компоненти:

Обов'язкова література	<ol style="list-style-type: none"> 1. Балабанова Л.В. Паблік рилейшнз: навч. посіб. / Л.В. Балабанова, К.В. Савельєва. – К.: «Видавничий дім «Професіонал», 2008. – 528 с. 2. Безпека бізнесу: організаційно-правові основи: навч. посіб. / Бондарчук Ю.В., Марущак А.І. - К.: Видавничий дім «Скіф», КНТ, 2008. – 372 с. 3. Білоус В. С. Зв'язки з громадськістю (паблік рилейшнз) в економічній діяльності: навч. посіб. – К.: КНЕУ, 2005. – 275 с. 4. Паблік рилейшнз: навчальний посібник / Прохоренко К. – Л.: Видавництво Львівської комерційної академії, 2008. – 232 с. 5. Примак Т.О. PR для менеджерів і маркетологів: нав. посіб. – К.: «Центр учбової літератури», 2013. – 202 с.
Додаткова література для поглибленого вивчення освітньої компоненти	<ol style="list-style-type: none"> 1. Бабічева Г.С., Малініна Н.Г. Дослідження ставлення споживачів до PR-діяльності підприємств фармацевтичної галузі. Менеджмент та маркетинг у складі сучасної економіки, науки, освіти, практики: зб. матеріалів ІХ міжнарод. наук.-практ. дистанційної конференції, Харків: НФаУ, 18.03.2021. С. 425-433. 2. Паблік рилейшнз: робочий зошит до практичних занять / В. В. Малий, Н.Г. Малініна, Л.П. Дорохова та ін.; за ред. проф. В. В. Малого. – Харків: НФаУ, 2022. – 52 с. 3. Паблік рилейшнз: робочий зошит до самостійної роботи / В. В. Малий, Н.Г. Малініна, Л.П. Дорохова та ін.; за ред. проф. В. В. Малого. – Харків : НФаУ, 2022. – 48 с. 4. Паблік рилейшнз: робочий зошит до семінарських занять / В. В. Малий, Н.Г. Малініна, Л.П. Дорохова та ін.; за ред. проф. В. В. Малого. – Харків : НФаУ, 2022. – 80 с.
Актуальні електронні інформаційні ресурси (журнали, сайти тощо) для поглибленого вивчення освітньої компоненти	<ol style="list-style-type: none"> 1. Щотижневик аптека: http://www.-pharm-info.com. 2. Асоціація представників міжнародних фармацевтичних виробників України: https://aipm.org.ua/pro-airm-ukrayina/ 3. Верховна Рада України. Законодавство України: http://zakon.rada.gov.ua 4. Електронний каталог Національного фармацевтичного університету. – [Електронний ресурс]. – Режим доступу: http://nuph.edu.ua/ukrayins-ka-biblioteka/elektronny-j-arhiv-nfau/ 5. Електронний каталог Харківської державної наукової бібліотеки ім. Короленко. – [Електронний ресурс]. – Режим доступу korolenko.kharkov.com/
Система дистанційного навчання Moodle	https://pharmel.kharkiv.edu/moodle/course/view.php?id=977

18. Технічне й програмне забезпечення освітньої компоненти: наявність персонального комп'ютера/ноутбука/планшета/смартфона із доступом в Інтернет та встановленим ZOOM пристроєм, Microsoft Office, Microsoft Office Visio, віртуальне навчальне середовище Moodle.